

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО  
«Удомельская спортивная школа»  
К.А. Пажетных  
Приказ №5/1 от 16.02.2026г.



## Положение о школьном лагере дневного пребывания детей

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2025 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», а также
- Уставом МБУ ДО «Удомельская спортивная школа» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организации.

1.2. Данное Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей обозначает основные цели, задачи деятельности пришкольного оздоровительного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности, регламентирует кадровое обеспечение лагеря и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь.

1.3. МБУ ДО «Удомельская спортивная школа» создаёт лагерь, который осуществляет организацию отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время (далее - школьный лагерь).

1.4. Лагерь дневного пребывания создается для учащихся в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление учащихся, в каникулярное время, а также реализацию дополнительных общеразвивающих программ.

1.6. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.7. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется:

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их

оздоровления»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

-ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Госстандарта от 31.07.2018 № 444-ст.);

- Настоящим Положением о пришкольном лагере дневного пребывания детей.

1.8. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

## **2. Цели и задачи деятельности школьного лагеря**

2.1. К основным целям работы лагеря относятся:

\* выявление и развитие творческого потенциала учащихся, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

\* социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданского – патриотического, трудового воспитания детей.;

\* организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

\* создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.2. Основными задачами школьного лагеря являются:

\* осуществление культурно-досуговой, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающих рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства:

\* осуществление деятельности, направленной на:

1. развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

2. развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей:

\* осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ:

\* организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды:

\* обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей: организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей:

\* осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на

улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям лагеря.

### **3. Организация деятельности школьного лагеря**

3.1. Школьный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора МБУ ДО «Удомельская спортивная школа».

3.2. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

3.3. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы), в зависимости от направленности - (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

3.4. Школьный лагерь с дневным пребыванием детей при МБУ ДО «Удомельская спортивная школа» организован на неполный день с двухразовым питанием (завтрак, обед).

3.5. Организация работы лагеря осуществляется в режиме пребывания детей с понедельника, по пятницу (суббота, воскресенье - выходной) с 8:30 до 14:30 часов.

3.6. Деятельность школьного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы утверждаются директором МБУ ДО «Удомельская спортивная школа».

3.7. Прием детей в школьный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют заявление о приеме (Приложение 1), медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья.

3.8. Зачисление ребенка в школьный лагерь оформляется приказом директора школы.

3.9. Условия пребывания детей в школьном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.10. В школьном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

3.11. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан,

3.12. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3,-2.4,3590-20.

### **4. Кадровое обеспечение школьного лагеря**

4.1. Организацию деятельности школьного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор МБУ ДО «Удомельская спортивная школа». Директор утверждает штатную численность школьного лагеря из числа педагогических работников школы.

4.2. В штатную структуру школьного лагеря могут входить: начальник, вожатые, воспитатели, педагог-организатор и др. Права и обязанности работников школьного лагеря определяются должностными инструкциями.

4.3. Непосредственное руководство школьным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора .

4.4. Начальник принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника школьного лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника школьного лагеря исполняет назначенное приказом директора школы лицо из числа работников школьного лагеря.

4.5. Начальник школьного лагеря:

- \* действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- \* распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
- \* несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- \* планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- \* несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- \* обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах: к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.
- \* обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря.

4.6. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие ограничений на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 "Право на занятие педагогической деятельностью" Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, внеочередной медицинский осмотр по направлению работодателя, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

4.7. К занятию педагогической деятельностью не допускаются иностранные агенты (для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций).

4.8. При приеме на работу в школьный лагерь работники обязаны:

- \* пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;
- \* ознакомиться с настоящим Положением о школьном лагере с дневным пребыванием детей, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.9. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

## **5. Права и обязанности учащихся посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием**

5.1. Учащиеся летнего лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- \* на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- \* на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- \* на участие в самоуправлении отряда.

5.2. Учащиеся школьного лагеря обязаны:

- \* выполнять требования настоящего Положения о лагере с дневным пребыванием детей при школе, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- \* бережно относиться к имуществу школы и лагеря.

## **6. Финансирование и имущество школьного лагеря**

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Директор школы, начальник лагеря и бухгалтер контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после ее закрытия подводят итоги финансовой деятельности смены лагеря.

6.3. За пришкольным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости пришкольный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей является локальным нормативным актом, согласовывается и утверждается приказом директора МБУ ДО «Удомельская спортивная школа», осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7 настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.